**ДОРОЖНАЯ КАРТА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ «МИР РЕБЕНКА: СЕМЬЯ, ДЕТСКИЙ САД,**

**ШКОЛА, СОЦИУМ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План поэтапной деятельности**

**1 этап.**

Июль 2022 г. – сентябрь 2022 г.

Определение исходных позиций (составление плана работы, анализ ресурсов, диагностика проблем)

**2 этап**

Октябрь 2022 г. –февраль 2023 г.

Содержательный реализация проекта

**3 этап**

Март 2023 г. – апрель 2023 г.

Результативный (анализ и обобщение материалов)

**4 этап**

Итоговый

Май 2022 г.

(оформление результатов совместной работы)

**Первый этап июль – сентябрь 2022 года.**

**1.** Анкетирование педагогов, участвующих в работе ИП.

Провести анкетирование педагогов, которые непосредственно будут участвовать в нашей совместной деятельности.

Задача для руководителя ИП – разработать анкету для опроса, отправить ее куратору инновационной площадки в ДОО. Анкета будет отправлена 31 июля 2022 г.

Задача ДОО – провести анкетирование и переслать заполненные анкеты научному руководителю к 15 сентября 2022 г.

**2.** Готовность педагогов к работе с воспитанниками и их родителями по тематическим направлениям, предложенным научным руководителей.

Определиться с направлением, используя в том числе и список обозначенных успешных практик или дать свои предложения.

**3**. Подготовка материалов для родительской аудитории в рамках тематики инновационной площадки.

Подбор материалов для родительской аудитории для размещения в чате группы (при наличии), как наглядной информации с учетом выбранного направления (п.2)

**4.** Включение в программу родительских собраний в группах, участвующих в работе ИП (сентябрь, 2022), информации о плане работы с семьями воспитанников в предстоящий период по теме инновационной площадке.

Предложение со стороны научного руководителя – запись небольшого выступления для родительского собрания, естественно, по теме нашей площадки.